



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ที่ นม ๗๕๙๐๑/-

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปลผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รื้อระเบียบแบบแผนของทางราชการหลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล ในระบอบประชาธิปไตย และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้ พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ คาดหวังว่าแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู เล่มนี้จะอำนวยความสะดวกและเป็นการเพิ่มศักยภาพขององค์กรและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู ซึ่งเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรอย่างดียิ่งแล้วให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่ โดยวิธีดังนี้

๑. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในงานที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานราชการ/เอกชนจัดขึ้น
๒. จัดฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู
๓. จัดประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อแนะแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
๔. จัดให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ทัศนศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู เพื่อนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพูให้เป็นประโยชน์ปีละ ๑ ครั้ง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอสรุปแผนการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

ปัญหา/อุปสรรคที่พบในการฝึกอบรม

๑. ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง บางท่านไม่สามารถเดินทางไปอบรมนอกจังหวัดได้ เนื่องจากปัญหาทางครอบครัว
๒. สมาชิกสภา อบต พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง บางท่านไม่สามารถเดินทางไปอบรมกับหน่วยงานอื่นได้ เนื่องจากมีปัญหาทางด้านสุขภาพ เดินทางไกลไม่ได้

ประโยชน์ที่ได้รับ....

ประโยชน์ที่ได้รับ

ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ส่วนใหญ่พึงพอใจมาก เกี่ยวกับการฝึกอบรมที่ อบต. ดำเนินการเอง และส่งไปถึงการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น เพราะได้ความรู้มากขึ้น ได้เห็นรับรู้การปฏิบัติงานในหน้าที่ตนเอง และสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานปัจจุบันได้ ในส่วนของสมาชิก สภา อบต. ได้มีความรู้บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่ง รวมทั้งสิทธิสวัสดิการที่จะได้รับเพิ่มขึ้น ความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานกระทำผิดโดยเจตนาและไม่เจตนาทางวินัย กลุ่มเป้าหมายสามารถนำ ความรู้มาประกอบกับการทำงานไหนปัจจุบันได้ดียิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ

๑. ให้สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรทุกท่านนำแนวคิด ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้อย่างจริงจัง
๒. ให้ประกวด/ยกย่องบุคลากรที่ทำเป็นตัวอย่างที่ดี
๓. ให้ไปศึกษาดูงานนอกสถานที่

(ลงชื่อ)



(นางศิริพร วิไลจิตเลิศ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.



(ลงชื่อ)



(นางสาววาสนา รอดวินิจ)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความคิดเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นางสาวกุลชญา จิราจามิตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายประเวท ศรีทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

ความคิดเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายประเวท ศรีทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู

จำนวนพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู
ที่เข้าร่วมการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จำนวนพนักงานส่วนตำบลทั้งหมด = ๒๐ คน

จำนวนพนักงานจ้างทั้งหมด = ๑๙ คน

จำนวนผู้เข้าร่วมรับการฝึกอบรม = $\frac{๑๒ \times ๑๐๐}{๓๙}$

= ๓๐.๗๖

สรุปผู้ได้เข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนชมพู อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่อบรม/สัมมนา	วัน/เดือน/ปี สถานที่อบรม
๑	นายอนุวัฒน์ สมัญญา	นายกองค์การบริหารส่วน ตำบลดอนชมพู	โครงการฝึกอบรมและสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “พัฒนาศักยภาพการบริหารงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ได้รับเลือกตั้ง ใหม่”	วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะควาลิ คา ซ่า รีสอร์ท แอนด์สปา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
			โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงาน ให้แก่ผู้บริหาร ปลัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองคลังองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้อำนวยการกอง ช่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด นครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	วันที่ ๒ ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมขวัญเรือน ปาร์ค นครราชสีมา อำเภอในเมือง จังหวัด นครราชสีมา
๒	นายเรืองยศ ดวงวงใต้	รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลดอนชมพู	โครงการฝึกอบรมและสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “พัฒนาศักยภาพการบริหารงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ได้รับเลือกตั้ง ใหม่”	วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะควาลิ คา ซ่า รีสอร์ท แอนด์สปา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๓	นางสาวกุลชญา จิราจามิกร	รองปลัด	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การบันทึกบัญชีสำหรับหน่วยงานภายใต้ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การ ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชี ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e- LAAS) การปรับปรุงและตรวจสอบค่าเสื่อม ราคาสะสมกับฐานข้อมูลสินทรัพย์และงบ แสดงฐานะการเงิน”	วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เดอ วิลลอฟท์ ไฮเทล อำเภอเมือง นครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา
๔	นางสาวสุนันท์ทร อุดมธนะทรัพย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “การ บันทึกบัญชี การปิดบัญชี การปรับปรุง บัญชี และรายการอื่นๆ รวมถึงการบันทึก บัญชีระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ หน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS) ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการ บัญชีภาครัฐ”	วันที่ ๓๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม สีมา A โรงแรมสีมาธานี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่อบรม/สัมมนา	วัน/เดือน/ปี สถานที่อบรม
	นางสาวสุนันท์ อุดมธนะทรัพย์	ผู้อำนวยการกองคลัง	<p>โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนบท้าย ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์การประชุมของคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๖ ๓๔๘ และแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานการณ์โรคระบาดและสาธารณสุขอื่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณสุข การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)”</p> <p>โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) การปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี และรายงานงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>วันที่ ๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมแกรนด์บอลรูม โรงแรม เดอะ โบนันซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา</p> <p>วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรม พอร์จูน ราชพฤกษ์ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา</p>
๕	นางฉวีวรรณ จันทน์เนตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ซักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ของ อปท. ภายใต้รูปแบบการจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย (ฉบับใหม่ ๒๕๖๕) และการเตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ”	วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม สตาร์เวลล์ บาห์ลี รีสอร์ท อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
๖	นางศิริพร วิไลจิตเลิศ	นักทรัพยากรบุคคล	<p>โครงการสัมมนาการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>โครงการสัมมนาการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>วันที่ ๗ - ๙ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอร์จูน ราชพฤกษ์ โคราซ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา</p> <p>วันที่ ๒๘ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม พอร์จูนราชพฤกษ์ โคราซ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา</p>

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่อบรม/สัมมนา	วัน/เดือน/ปี สถานที่อบรม
			โครงการอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “การกำหนดและปรับปรุงสายงานผู้บริหารและสวัสดิการของพนักงานส่วนท้องถิ่น”	วันที่ ๘ - ๙ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซ็นเตอร์พอยท์ เทอ มินอล โคราช อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
๗	นายสนธยา หิงพุดชา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๑๘”	วันที่ ๒๔ เมษายน - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
๘	นางพยุง สมัญญา	นักวิชาการคลัง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “การบันทึกบัญชี การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี และรายการอื่นๆ รวมถึงการบันทึกบัญชีระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ”	วันที่ ๓๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม สีม่า A โรงแรมสีมาธานี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
๙	นางนิวาริน หนากลาง	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “การบันทึกบัญชี การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี และรายการอื่นๆ รวมถึงการบันทึกบัญชีระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ”	วันที่ ๓๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม สีม่า A โรงแรมสีมาธานี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เรื่องที่อบรม/สัมมนา	วัน/เดือน/ปี สถานที่อบรม
๑๐	นางธนิดา กุลพัฒน์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น หลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “การ บันทึกบัญชี การปิดบัญชี การปรับปรุง บัญชี และรายการอื่นๆ รวมถึงการบันทึก บัญชีระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ หน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic Local Administrative Accounting System : e-LAAS) ตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการ บัญชีภาครัฐ”	วันที่ ๓๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม สีมา A โรงแรมสีมาธานี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
๑๑	นางปรีชาดี กาญจนธวัช	นักวิชาการศึกษา	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (e-LAAS) การปรับปรุงบัญชี การ ปิดบัญชีและรายงานงบการเงิน หมายเหตุ ประกอบงบการเงิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรม พอร์ จูน ราชพฤกษ์ อำเภอ เมืองนครราชสีมา จังหวัด นครราชสีมา
๑๒	นางสาวพัทธนันท์ จิมกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ “แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนด พัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐ ต้องการส่งเสริม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ แนบท้าย ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ หลักเกณฑ์การประชุมของ คณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หลักเกณฑ์และแนวทางการใช้ลายมือชื่ออิ เล็กทรอนิกส์ ว ๓๔๘ และแนวทางการให้ ความช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับ ผลกระทบจากโควิด ๑๙ และแนวทาง ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนสา ธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในสถานการณ์โรคระบาดและสาธารณภัย อื่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับใหม่)”	วันที่ ๘ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมแกรนด์บอล รูม โรงแรม เดอะ โบนัน ซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอปากช่อง จังหวัด นครราชสีมา

